

丹拿山循道學校
2017-2018 學年「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	提高學生英語閱讀及聽講能力。	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 聘用一名課室助理，協助一至三年級英文科教師（外籍英語教師及本校英語教師 ▪ 推行英語閱讀/寫作計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 支援教師處理有關的職務，如製作教材、教具。 ▪ 協助教師帶領戶外，戶內學習活動。 	由 2017 年 9 月起為期一年	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 一名課室助理一年薪酬（包括 5%強積金） <u>\$155,647.80</u> 【\$12,353 x 1.05 x12)】 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 90%以上的一至三年級學生能定時借閱英文課外書 ▪ 大部分上英文閱讀課學生的英語溝通能力及閱讀能力提高。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 學生的閱書量及寫作能力 ▪ 觀察學生的表現 ▪ 評估教學助理工作表現 	英文科科主任
照顧學生不同的學習需要	為教師創造空間，提升學與教成效。	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 聘用一名 0.5 教師，並分擔教師的教節，讓教師騰出空間，加強照顧個別差異。 	加強照顧學生的不同需要。	由 2017 年 9 月起為期 9 個月	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 名 0.5 合約教師 9 個月薪酬（包括 5%強積金） <u>\$129,866.63</u> 【\$27,485 x 1.05 x 9 x 0.5】 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 減少教師的非教學職務及事務性工作 ▪ 能減輕教師的工作量 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 觀察及訪問教師的意見 	校長
課程發展	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 減少教師的非教學職務及事務性工作。 ▪ 協助教師推行全方位學習活動 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 聘用一名教學助理 ▪ 協助製作校本課程教案、教具及教學材料 ▪ 協助教師整理綜合課的資料 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 分擔教師的文書工作。 ▪ 支援教師處理有關的職務，如製作教材、教具。 ▪ 協助教師帶領戶外，戶內學習活動。 ▪ 教師運用資訊科技輔助教學時獲得技術支援。 	由 2017 年 9 月起為期一年	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 一名教學助理一年薪酬（包括 5%強積金） <u>\$155,647.80</u> 【\$12,353x 1.05 x 12)】 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 90%以上的教師認為教學助理能協助教師製作教材、教具。 ▪ 教師因工作量減輕而能專注課程發展及教學工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 評估教學助理之工作表現 ▪ 訪問教師的意見 	教務主任
				總額：	\$441,162.23			

2017-2018 撥款 \$587,788.00 / 2016-2017 累積盈餘 \$10,570.38 / 總收入 \$598,358.38